编号：

**2025年**

**江苏省学校美育科研规划课题**

**申报评审书**

课题名称：

课题类别：

课题主持人：

所在单位：

申报日期：

**填报说明**

1．封面左上角“编号”栏，所有申报者均无须填写，由线上申报系统自动生成。

2．课题类别分“重点课题”和“一般课题”两类。

3．《申报评审书》中“课题研究设计与论证报告”总字数不超过7000字。

4.通过线上申报系统填写完成《申报评审书》后，可生成PDF文件，盖章扫描上传。

**一、基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 关键词 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 课题类别 | |  | A．重点课题 B.一般课题（将字母填在前面的空格中） | | | | | | | | | | | | | |
| 研究类型 | |  | A．基础研究 B.应用研究 C.综合研究（将字母填在前面的空格中） | | | | | | | | | | | | | |
| 学校美育教学科研实践基础条件 | | | （列举近三年获得的省级以上美育奖项、获批的省级以上美育基地、获得的省学校美育协会团体会员资格等突出成果，300 字以内） | | | | | | | | | | | | | |
| 课  题  主  持  人 | 姓 名 | |  | | 性别 |  | 民族 | | |  | | 出生年月 | | |  | |
| 省学校美育协会  个人会员 | | | （填写会员编号） | | | 省学校美育协会  单位会员 | | | | | | （填写会员编号） | | | |
| 行政职务 | |  | | 专业职称 | |  | | | | | 研究专长 | | |  | |
| 最后学历 | |  | | 最后学位 | |  | | | | | 手机号码 | | |  | |
| 工作单位 | |  | | | | | | E-mail | | |  | | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | 邮政编码 | | | | |  | | |
| 前期取得的与本课题相关的研究成果 | | 论文或论著名称 | | | | | | 发表论文（或出版论著）的期刊（或出版社）名称及日期 | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
| 课题组核心成员（不含主持人，限5人） | 姓名 | | 工作单位 | | | | | 专业职称 | | | 课题组分工 | | | | | 本人签名 |
|  | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |
|  | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |
|  | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |
|  | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |
|  | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |

**二、课题研究设计与论证报告**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （一）课题核心概念及其界定 | | |
|  | | |
| （二）国内外同一研究领域现状与研究的价值 | | |
|  | | |
| （三）课题研究的目标、内容与重点 | | |
|  | | |
| （四）课题研究思路、过程与方法 | | |
|  | | |
| （五）主要观点与可能的创新之处 | | |
|  | | |
| （六）预期研究成果 | | |
| 成果名称 | 成果形式 | 完成时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| （七）完成研究任务的可行性分析（包括：①主持人除外的课题组核心成员的学术背景、研究经历、研究能力、研究成果；②研究基础，包括围绕本课题所开展的文献搜集、调研和相关论文等；③完成研究任务的保障条件，包括研究资料的获得、研究经费的筹措、研究时间的保障等。） | | |
|  | | |

1. **经费预算（单位：元）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **支出科目** | **金额** | **计算根据** |
| 图书资料费 |  |  |
| 数据采集费 |  |  |
| 会议费/调研差旅费/国际合作与交流费 |  |  |
| 设备费 |  |  |
| 专家咨询费 |  |  |
| 劳务费 |  |  |
| 印刷费/宣传费 |  |  |
| 间接经费 |  |  |
| 其他 |  |  |
| 合 计 |  |  |

**四、单位意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题主持人所在学校意见 | 经审核：课题主持人所填写的《申报评审书》内容属实，课题主持人和参与研究者的政治素质、业务能力适合承担本课题研究工作。同意申报。  单位负责人签字（公章）：  年 月 日 |